

**Силабус навчальної дисципліни
«АВТОМАТИЗАЦІЯ ЕКОНОМІЧНИХ ПРОЦЕСІВ»**

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 073 Менеджмент

Освітня програма: Менеджмент

Рівень вищої освіти: Перший (бакалаврський)

Курс: 3

Семестр: 5

Факультет	Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
Кафедра	Маркетингу, менеджменту та управління бізнесом
Викладач(-і)	ПІБ: Демченко Тетяна Анатоліївна Посада: професор кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки E-mail: tetyana.demchenko@udpu.edu.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=7362
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна обов'язкового компонента
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС / години	3/90
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (4 год.), семінарські (28 год.), самостійна робота (58 год.)
	Заочна форма: лекції (4 год.), семінарські (8 год.), самостійна робота (78 год.)
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Відвідування занять. Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і семінарські (практичні) заняття курсу. Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску його. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; при виконанні ІНДЗ самостійно вибирають його тему та творчо підходять до його вирішення.
Що будемо вивчати?	Поняття та використання сучасних інформаційних систем і технологій; програмні комп'ютерні продукти в діяльності підприємства; дослідження особливостей застосування прикладної програми «BAS Бухгалтерія»; основи роботи в програмі «BAS Бухгалтерія»; методика обліку банківських і касових операцій, придбання і реалізації ТМЦ, нарахування та утримання із заробітної плати, реалізації готової продукції на підприємстві в програмі «BAS Бухгалтерія»; методика формування звітності в «BAS Бухгалтерія».
Чому це треба вивчати?	Підготовка висококваліфікованих і конкурентоспроможних на національному та міжнародному ринку праці фахівців, які здатні розв'язувати спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері менеджменту із використанням сучасних комп'ютерних технологій.
Яких результатів можна досягнути?	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. Виявляти навички організаційного проектування. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
Як можна використати набуті знання та уміння?	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

Зміст дисципліни	<p>Автоматизація економічних процесів за допомогою сучасних інформаційних систем і технологій.</p> <p>Знайомство з програмою «BAS Бухгалтерія». Налаштування програми для ведення обліку. Довідкова система.</p> <p>Початок роботи з програмою «BAS Бухгалтерія».</p> <p>Введення початкових залишків в програму «BAS Бухгалтерія».</p> <p>Облік банківських операцій в програмі «BAS Бухгалтерія».</p> <p>Облік касових операцій та операцій з підзвітними особами в програмі.</p> <p>Облік придбання основних засобів в програмі «BAS Бухгалтерія».</p> <p>Облік ТМЦ в програмі «BAS Бухгалтерія».</p> <p>Облік нарахування оплати праці, утримання з неї та сплати в програмі «BAS Бухгалтерія».</p> <p>Облік процесу виробництва продукції в програмі «BAS Бухгалтерія».</p> <p>Облік реалізації готової продукції в програмі «BAS Бухгалтерія».</p> <p>Облік придбання та реалізації товарів в програмі «BAS Бухгалтерія».</p> <p>Облік фінансових результатів діяльності в програмі «BAS Бухгалтерія».</p> <p>Формування бухгалтерської та податкової звітності в програмі «BAS Бухгалтерія».</p>
Обов'язкові завдання	<p>Планується виконання здобувачами вищої освіти обов'язкових та додаткових декількох видів завдань: підготовці доповідей за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; підготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань, тестових питань для самодіагностики, самостійному опрацюванні теоретичного та практичного матеріалу за зазначеною тематикою; систематизацію вивченого матеріалу з метою підготовки до заліку (перелік міститься в Методичних вказівках для підготовки до семінарських (практичних) занять), а також обов'язкових письмових індивідуальних навчально-дослідних завдань (за вибором студента) – <i>Методичні вказівки розміщені в ІОС Moodle.</i></p>
Міждисциплінарні зв'язки	<p>Бухгалтерський облік, управління бізнес-процесами, кадровий менеджмент, самоменеджмент</p>
Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НБ УДПУ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік : навч. посіб. К: Політехніка, 2017. 248 с. 2. Чирва О.Г., Демченко Т.А. Автоматизація економічних процесів (на прикладі програми «1С: Бухгалтерія 8.2»): навч. посіб. 2-ге вид., доп. Умань: Видавець «Сочінський М.М.», 2019. 217 с. 3. BAS Бухгалтерія. URL: https://lopan.com.ua/bas/produkty/bas-buhgalteriya-korp/m
Поточний контроль	<p>Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування.</p>
Підсумковий контроль	<p>Залік.</p>

Розробник

(Демченко Т. А.)